

Государственное бюджетное учреждение  
дополнительного профессионального педагогического образования  
центр повышения квалификации специалистов  
**«Информационно-методический Центр»**  
Адмиралтейского района Санкт-Петербурга

---

190005, Санкт-Петербург, наб. р. Фонтанки, д. 134 б (литер А)  
Телефон: 251-59-79, 251-01-62, факс 251-59-79  
e-mail: [imc@adm-edu.spb.ru](mailto:imc@adm-edu.spb.ru)

ПРИНЯТО  
Общим собранием работников  
Образовательного учреждения  
Протокол от 10.01.2023 №1

УТВЕРЖДЕНО  
Приказом от 10.01.2023 №25-в  
Директор \_\_\_\_\_ О.М. Гребенникова



**ПОЛОЖЕНИЕ**  
**об организации деятельности по оказанию дополнительных**  
**платных образовательных услуг**  
**(реализация персонифицированной модели обучения)**  
**Государственного бюджетного учреждения дополнительного профессионального**  
**педагогического образования центр повышения квалификации специалистов**  
**«Информационно-методический Центр»**  
**Адмиралтейского района Санкт-Петербурга**

Санкт-Петербург

## **1. Общие положения**

1.1. Положение об организации деятельности по оказанию дополнительных платных услуг об организации деятельности по оказанию дополнительных платных образовательных услуг, организации работы (далее – Положение), организации работы по реализации персонифицированной модели обучения разработано на основе Закона Российской Федерации «Об образовании в Российской Федерации» ФЗ №273, Постановление Правительства РФ от 15 сентября 2020 г. N 1441 "Об утверждении Правил оказания платных образовательных услуг", приказы Комитета по образованию Санкт-Петербурга в области организации дополнительных платных услуг, распоряжения Комитета по образованию Санкт-Петербурга от 14.05.2020 № 1096-Р «О порядке реализации персонифицированной модели повышения квалификации руководящих и педагогических работников государственных образовательных учреждений, находящихся в ведении Комитета по образованию и администраций районов Санкт-Петербурга»; Распоряжения Комитета по образованию Санкт-Петербурга 14.10.2022 № 2005-Р «О реализации Распоряжения Комитета по образованию Санкт-Петербурга от 14.05.2020 № 1096-Р в 2023 году», Распоряжения Комитета по образованию Санкт-Петербурга от 19.12.2022 № 2557-Р «Об утверждении реестра заказа Комитета по образованию на программы повышения квалификации руководящих и педагогических работников государственных образовательных учреждений, находящихся в ведении Комитета по образованию и администраций районов Санкт-Петербурга, на 2023 год», Устава Государственного бюджетного учреждения дополнительного профессионального педагогического образования центра повышения квалификации специалистов «Информационно-методический центр» Адмиралтейского района Санкт-Петербурга (далее – ИМЦ), лицензии на осуществление образовательной деятельности № 1861 от 29.04.2016, локальных актов ИМЦ, решения Педагогического совета ИМЦ и заявлений слушателей.

1.2. Деятельность ИМЦ по оказанию дополнительных платных образовательных услуг определяется исключительно работой по реализации персонифицированной модели обучения и относится к самостоятельной хозяйственной деятельности Образовательного учреждения, приносящей доход, и осуществляется на основании лицензии и Устава.

1.3. Дополнительные платные услуги оказываются слушателям на договорной основе, в соответствии с утверждённым Комитетом по образованию планом-заказом на отчётный период.

1.6. Настоящее Положение является локальным нормативным актом, регламентирующим деятельность Образовательного учреждения.

1.7. Положение принимается на неопределенный срок.

1.8. Изменения и дополнения к Положению принимаются в составе новой редакции Положения по согласованию с Методическим советом и утверждаются руководителем ИМЦ.

## **2. Цели деятельности по оказанию дополнительных платных образовательных услуг, реализации персонифицированной модели обучения.**

2.1. Целями деятельности по оказанию дополнительных платных образовательных услуг, реализации персонифицированной модели обучения в ИМЦ являются:

- удовлетворение потребностей педагогических работников Санкт-Петербурга в получении дополнительного профессионального образования, персонификации услуг дополнительного профессионального образования и развития их личности;
- обеспечение безопасности жизнедеятельности слушателей, создание благоприятных условий для осуществления образовательного процесса;
- расширение профессионального педагогического мастерства команды сотрудников ИМЦ;
- повышение уровня оплаты труда работников ИМЦ;

- совершенствование учебно-материальной базы ИМЦ.

### **3. Виды дополнительных платных услуг, оказываемых по персонифицированной модели обучения**

3.1. ИМЦ оказывает дополнительные платные образовательные услуги по реализации образовательных программ дополнительного профессионального образования (повышения квалификации) по персонифицированной модели обучения.

3.2. Перечень дополнительных платных образовательных услуг формируется на основе изучения спроса педагогических работников на дополнительное профессиональное образование (повышение квалификации) и в соответствии с планом заказом Комитета по образованию. Изучение спроса осуществляется образовательным учреждением путем опросов, собеседований, приема обращений и предложений от педагогов, передовым педагогическим опытом сотрудников ИМЦ.

3.3. Перечень дополнительных платных образовательных услуг на учебный год утверждается приказом руководителя.

### **4. Расчет стоимости дополнительных платных образовательных услуг**

4.1. Стоимость обучения по образовательным программам дополнительного профессионального образования (повышения квалификации), включённым в реестр заказа Комитета по образованию на текущий период, на одного слушателя устанавливается на основании распоряжения Комитета по образованию Санкт-Петербурга.

4.2. Расчёт стоимости образовательной услуги по повышению квалификации педагогических работников государственных образовательных учреждений, находящихся в ведении Комитета по образованию и администраций районов Санкт-Петербурга, осуществляется на основании распоряжения Комитета по образованию.

### **5. Порядок осуществления деятельности по оказанию дополнительных платных образовательных услуг по персонифицированной модели обучения**

5.1. Планирование деятельности по оказанию дополнительных платных образовательных услуг осуществляется на следующий учебный год с учетом запросов и потребностей участников образовательного процесса, возможностей образовательного учреждения и утверждённого Комитетом по образованию планом-заказом.

5.2. Руководитель образовательного учреждения:

- заключает дополнительные трудовые соглашения с работниками ИМЦ и трудовые соглашения с лицами, не являющимися работниками ИМЦ, привлекаемыми для оказания дополнительных платных образовательных услуг;

- заключает индивидуальные договоры со слушателями на оказание дополнительных платных образовательных услуг.

5.3. Дополнительные платные образовательные услуги оказываются согласно Учебному плану на основании включенных в реестр Комитета по образованию программ ИМЦ, прошедших соответствующий конкурсный отбор.

5.4. Учебные занятия в порядке оказания дополнительных платных образовательных услуг проводятся в соответствии с расписанием.

5.5. Учебные занятия (занятия) в порядке оказания дополнительных платных образовательных услуг начинаются по мере комплектования групп, списки слушателей формируются на основе регистрации, организованной по поручению Комитета по образованию СПбРЦОКОиИТ.

5.6. Договор об оказании дополнительной платной образовательной услуги заключается в письменной форме и должен содержать все необходимые сведения, предусмотренные действующим законодательством. Договор составляется в двух экземплярах, имеющих одинаковую юридическую силу.

5.7. До заключения договора слушатели должны быть обеспечены полной и достоверной информацией об образовательном учреждении и оказываемых дополнительных платных образовательных услугах, содержащей следующие сведения:

- перечень документов, предоставляющих право на оказание платных образовательных услуг и регламентирующих этот вид деятельности;
- сведения о должностных лицах образовательного учреждения, ответственных за оказание платных образовательных услуг и о педагогических работниках, принимающих участие в оказании платных образовательных услуг;
- перечень платных образовательных услуг с указанием их стоимости по договору;
- график проведения занятий в порядке оказания дополнительных платных образовательных услуг;
- порядок оказания платных образовательных услуг и условия их оплаты.

5.8. По первому требованию слушателей руководителем Образовательного учреждения должны быть предоставлены:

- Закон о защите прав потребителей;
- Устав Образовательного учреждения;
- нормативно-правовые акты, регламентирующие деятельность по оказанию дополнительных платных услуг;
- лицензия на право ведения образовательной деятельности;
- свидетельство о государственной аккредитации;
- настоящее Положение;
- другие документы, регламентирующие образовательную деятельность;
- адреса и телефоны Учредителей;
- образцы договоров со слушателями;
- образовательные программы, учебные программы повышения квалификации;
- расчет стоимости дополнительных платных образовательных услуг;
- сведения, относящиеся к договору, порядку предоставления и оплаты платной образовательной услуги.

5.9. Оказание дополнительных платных образовательных услуг начинается после подписания договоров сторонами и прекращается после истечения срока действия договора.

5.10. Оплата дополнительных платных образовательных услуг производится в сроки, указанные в договоре по безналичному расчету на счёт ИМЦ.

5.11. Оплата деятельности по оказанию дополнительных платных услуг работникам ИМЦ устанавливается согласно дополнительному трудовому договору соглашению.

## **6. Ответственность образовательного учреждения и потребителей дополнительных платных услуг, по реализации персонифицированной модели обучения**

6.1. За неисполнение либо ненадлежащее исполнение обязательств по договору ИМЦ и слушатели несут ответственность, предусмотренную договором и законодательством Российской Федерации.

6.2. Потребитель вправе расторгнуть договор и потребовать полного возмещения убытков, если в установленный договором срок дополнительные платные образовательные услуги по персонифицированной модели обучения не были оказаны.

6.3. Для записи предложений слушателей, получающих дополнительные платные услуги, ведется «Книга предложений». Местонахождением «Книги предложений» является кабинет руководителя ИМЦ.

## **7. Расходование средств от платных образовательных услуг от реализации персонифицированной модели обучения**

7.2.1. В соответствии с тарификацией устанавливается стоимость одного часа работы сотрудника, осуществляющего оказание дополнительной платной услуги.

7.2.2. Форма договора со слушателями, расчет оплаты труда сотрудников, задействованных в реализации дополнительных платных образовательных услуг по персонифицированной модели обучения, учебный план, график реализации согласуются педагогическим советом и утверждаются приказом директора ИМЦ.

7.2.3. Доходы от оказания платных образовательных услуг расходуются в соответствии с Положением о расходовании внебюджетных средств, принятым общим собранием трудового коллектива и утверждённым руководителем ИМЦ.