

Государственное бюджетное учреждение  
дополнительного профессионального педагогического образования  
центр повышения квалификации специалистов  
**«Информационно-методический Центр»**  
Адмиралтейского района Санкт-Петербурга

---

190005, Санкт-Петербург, наб. р. Фонтанки, д. 134 б (литер А)  
Телефон: 251-59-79, 251-01-62, факс 251-59-79  
e-mail: [imc@adm-edu.spb.ru](mailto:imc@adm-edu.spb.ru)

ПРИНЯТО  
Общим собранием работников  
Образовательного учреждения  
Протокол от **13.01.2021** № 1

УТВЕРЖДЕНО  
Приказом от **13.01.2021** № 1/3-В  
Директор \_\_\_\_\_ О.М. Гребенникова



## ПОЛОЖЕНИЕ

**о методическом объединении районных методистов Государственного бюджетного учреждения дополнительного профессионального педагогического образования центра повышения квалификации специалистов «Информационно-методический Центр» Адмиралтейского района Санкт-Петербурга**

Санкт-Петербург

## **1. Общие положения**

1.1. Данное Положение о (далее - Положение) регламентирует деятельность методистов государственного бюджетного образовательного учреждения дополнительного педагогического профессионального образования центра повышения квалификации специалистов Адмиралтейского района Санкт-Петербурга «Информационно-методический Центр» (далее - ИМЦ)

Методическое объединение районных методистов (далее – МО) создается на добровольной основе, объединяет методистов – предметников всех образовательных областей и методистов по начальной школе, дошкольному и библиотечному направлениям, воспитательной деятельности.

1.3. Работа МО строится в соответствии с нормативно-правовыми документами государственного, регионального и районного уровней, на основе устава ИМЦ и других локальных актов.

1.4. МО создается и ликвидируется на основании приказа по ИМЦ.

## **2. Цель деятельности методического объединения районных методистов**

Повышения качества образования районной образовательной системы за счет обеспечения:

- профессионального развития педагогов;
- информационно-методической поддержки деятельности педагогов;
- создание условий для творческой работы педагогов их профессиональной самореализации.

## **3. Задачи районного методического объединения учителей – предметников**

- Изучение и распространение инормтивно-правовой и методической документации по вопросам образования;
- Обеспечение выполнений требований ФГОС;
- Обеспечение освоение нового содержания образования;
- Обеспечение освоения и использования современных образовательных технологий
- Выявлять пропагандировать и осуществлять новые подходы к организации обучения и воспитания;
- Проводить обмен опытом успешной педагогической деятельности.

## **4. Содержание деятельности**

- диагностика затруднений учителей, выбор форм повышения квалификации на основе анализа потребностей;
- планирование и анализ деятельности;
- разработка рекомендаций, положений о содержании, методах и формах организации образовательной деятельности; повышении эффективности организации учебно-воспитательной работы;
- разработка основных направлений и форм активизации познавательной, научно-исследовательской деятельности учащихся во внеурочное время (олимпиады, смотры, предметные недели, аукционы знаний и др.);
- совершенствование содержания образования, рецензирование, первичная экспертиза учебных программ, методик, технологий и др.;
- изучение, обобщение, пропаганда лучшего педагогического опыта;
- сопровождение по вопросам формирования нормативно-методической документации по направлению работы методиста;

- организация диагностики эффективности деятельности педагогов и обучающихся по предметам на уровне района;
- обеспечение подготовки и проведения мероприятий государственной итоговой аттестации;
- совершенствование педагогического мастерства учителей, руководство работой районных методических объединений по предметам, педагогическими мастерскими, временными творческими коллективами педагогов;
- участие в аттестации педагогических работников;
- обеспечение подготовки и проведения олимпиад, конкурсов, конференций и других мероприятий различного уровня для обучающихся и педагогов района;
- обеспечение прозрачности и открытости деятельности, реализация гуманистического подхода в решении профессиональных задач;
- анализ результативности деятельности, составление отчетов и ведение соответствующей документации.

#### **4. Основные формы работы в методическом объединении:**

- заседания методического объединения районных методистов;
- консультации, круглые столы, совещания и семинары по учебно-методическим вопросам, мастер-классы, творческие отчеты учителей и т.п.;
- открытые уроки и внеклассные мероприятия по предмету с последующим самоанализом и коллективным обсуждением;
- лекции, доклады, сообщения и дискуссии;
- проведение предметных и методических недель;
- ДКР, тестирование, анкетирование,
- другие.

#### **5. Документация методического объединения**

Для регламентации деятельности методического объединения должны быть следующие документы:

- приказ об утверждении положения о МО районных методистов;
- приказ об открытии МО районных методистов;
- приказ о назначении на должность председателя МО районных методистов;
- функциональные обязанности районных методистов — членов МО;
- годовой план работы МО;
- протоколы заседаний методического объединения;
- программы, проекты деятельности, сценарии и др. результаты деятельности;
- отчет о результатах работы за учебный год.

#### **6. *Права методического объединения***

Методическое объединение имеет право:

- готовить предложения и рекомендовать педагогов для повышения квалификации различных направлений деятельности;
- выдвигать предложения о повышении качества образования в районе;
- ставить вопрос о публикации материалов о передовом педагогическом опыте, накопленном в методическом объединении; публиковать методические материалы с использованием районных интернет – ресурсов;
- ставить вопрос перед администрацией школы и директором ИМЦ о поощрении учителей за активное участие в профессиональной деятельности;

- рекомендовать педагогам различные формы повышения квалификации;
- обращаться за консультациями по проблемам учебной деятельности и воспитания обучающихся к представителям научно-методического совета ИМЦ, организаций-партнеров;
- вносить предложения по организации и содержанию аттестации учителей;
- выдвигать от районного методического объединения учителей для участия в профессиональных конкурсах, конференциях, проектах различного уровня и др.

#### **6. Обязанности членов методического объединения районных методистов**

- участвовать в заседаниях МО, практических семинарах и других мероприятиях, проводимых по плану МО.
- участвовать в работе по повышению уровня своего профессионального мастерства.
- обеспечивать прозрачность, открытость и доступность деятельности МО.

#### **7. Ответственность районного методического объединения :**

- за своевременную реализацию главных направлений работы РМО;
- за качественное проведение каждого мероприятия в соответствии с планом работы;
- за качество разработанных материалов и внедрение их в практику;
- за качество проводимой экспертизы программных и методических материалов.