

Государственное бюджетное учреждение
дополнительного профессионального педагогического образования
центр повышения квалификации специалистов
«Информационно-методический Центр»
Адмиралтейского района Санкт-Петербурга

190005, Санкт-Петербург, наб. р. Фонтанки, д. 134 б (литер А)
Телефон: 251-59-79, 251-01-62, факс 251-59-79
e-mail: imc@adm-edu.spb.ru

ПРИНЯТА
Педагогическим советом
Образовательного учреждения
Протокол от 11.01.2016 № 1

УТВЕРЖДАЮ
Приказом от 11.01.2016 № 1
Директор О.М. Гребенникова



**Дополнительная профессиональная программа
(программа повышения квалификации)**

«Основы технологии создания мультимедиа и Интернет-ресурсов»

Санкт-Петербург
2016

Учебный план

Цель: Сформировать у педагогов образовательных учреждений представления по технологиям разработки электронных образовательных ресурсов и получить практические навыки разработки образовательных сайтов и блогов.

Задачи курса

- Сформировать представление об основных возможностях применения сайтов и блогов для размещения информационных ресурсов;
- Сформировать представление о возможностях блоггового общения в образовательных целях;
- Сформировать представление об основных нормативных документах и их требованиях при формировании контента сайта образовательного учреждения;
- Сформировать навыки сетевого общения с применением современных информационных технологий;
- Сформировать навыки размещения текстовой информации на сайтах и в блогах;
- Сформировать навыки размещения графической информации на сайтах и блогах; в том числе, освоение принципов обработки растровой графики в редакторе Adobe Photoshop для последующего использования в Web-публикациях;
- Сформировать навыки размещения информационных материалов и электронных образовательных ресурсов на сайтах и в блогах;
- Сформировать навыки структурирования информации на сайтах и в блогах.

Категория слушателей:

- Данный курс предназначен для педагогических работников, воспитателей и специалистов дошкольных образовательных учреждений.

Программа ориентирована на слушателей, владеющих навыками работы в операционной системе Windows и пакетом программ Microsoft Office, в поисковых системах Интернет.

Продолжительность курса:

Программа курса рассчитана на 36 учебных часов, содержит теоретическую и практическую часть. Большой удельный вес практических занятий создает условия для быстрого и эффективного обучения.

Формы обучения: с полным отрывом от производства, с частичным отрывом от производства, без отрыва от производства.

Формы контроля:

Итоговый контроль:

1. Представление проекта в виде сайта или блога
2. Представление портфолио дидактических материалов

Защита проекта

Учебный план

| № п/п | Наименование разделов и дисциплин | Всего часов | В том числе: | | Формы контроля |
|-------|--|-------------|--------------|----------------------|--|
| | | | Лекции | Практические занятия | |
| 1 | «Создание и использование элементов дистанционного обучения при разработке электронных образовательных ресурсов» | 36 | 9 | 27 | Представление проекта в виде сайта или блога |
| | Итого: | 36 | 13 | 59 | Защита проекта |

Учебно-тематический план

| № | Наименование дисциплин и разделов | Всего часов | В том числе | |
|-----------|---|-------------|-------------|----------------------|
| | | | Теория | Практические занятия |
| I. | Создание и использование элементов дистанционного обучения при разработке электронных образовательных ресурсов | 36 | 9 | 27 |
| 1 | Использование стандартных сервисов Google | 5 | 1 | 4 |
| 1.1 | Почтовая система gmail.com, регистрация в системе и обмен сообщениями. | 1 | 1 | 0 |
| 1.2 | Регистрация в системе, настройка почты. | 1 | 0 | 1 |
| 1.3 | Обмен почтовыми сообщениями. Адресная книга. | 1 | 0 | 1 |
| 1.4 | Использование сервиса Google Talk для обмена моментальными сообщениями. | 1 | 0 | 1 |
| 1.5 | Использование стандартного аудио и видео чата для обмена сообщениями. | 1 | 0 | 1 |
| 2 | Регистрация сайта и блога, размещение текстовой и графической информации | 10 | 3 | 7 |
| 2.1 | Регистрация сайта. Выбор основных настроек. | 1 | 1 | 0 |
| 2.2 | Создание и перемещение страниц | 1 | 0 | 1 |
| 2.3 | Размещение текстовой и графической информации на сайте. Форматирование текста при помощи встроенного редактора. | 1 | 1 | 0 |
| 2.4 | Размещение текстовой информации на сайте. | 1 | 0 | 1 |
| 2.5 | Размещение графической информации на сайте | 1 | 0 | 1 |
| 2.6 | Использование таблиц для форматирования текстовой и графической информации | 1 | 0 | 1 |
| 2.7 | Управление доступом к сайту | 1 | 0 | 1 |
| 2.8 | Регистрация блога. Выбор основных настроек | 1 | 1 | 0 |

| | | | | |
|----------|--|-----------|----------|----------|
| 2.9 | Создание сообщений. Размещение текстовой и графической информации в сообщении. | 1 | 0 | 1 |
| 2.10 | Использование настроек времени и ярлычков в сообщениях | 1 | 0 | 1 |
| 3 | Использование сервиса Picasa для размещения и редактирования графической информации | 10 | 1 | 9 |
| 3.1 | Использование возможностей сервиса Picasa для редактирования и размещения изображений | 1 | 0 | 1 |
| 3.2 | Создание альбома изображений через сервис «Фотографии» | 1 | 0 | 1 |
| 3.3 | Добавление подписей к фотографиям | 1 | 0 | 1 |
| 3.4 | Редактирование фотографий через встроенный редактор изображений | 1 | 0 | 1 |
| 3.5 | Добавление новых фотографий и удаление старых фотографий из альбомов | 1 | 0 | 1 |
| 3.6 | Использование анимированных фотогалерей. | 1 | 0 | 1 |
| 3.7 | Вставка изображений из фотоальбомов на сайт | 1 | 0 | 1 |
| 2.8 | Вставка анимированных фотогалерей на сайт | 1 | 0 | 1 |
| 2.9 | Вставка изображений из фотоальбомов в блог | 1 | 0 | 1 |
| 2.10 | Вставка анимированных фотогалерей в блог | 1 | 0 | 1 |
| 4 | Основные требования к сайтам и блогам | 4 | 3 | 1 |
| 4.1 | Требования Закона «Об образовании» Федеральный закон от 08.11.2010 N 293-ФЗ | 1 | 1 | 0 |
| 4.2 | Требования постановления Правительства Российской Федерации от 18 апреля 2012 г. N 343 | 1 | 1 | 0 |
| 4.3 | Примеры сайтов учебных организаций | 1 | 1 | 0 |
| 4.4 | Рассмотрение примеров сайтов учебных организаций. Выявление достоинств и недостатков | 1 | 0 | 1 |
| 5 | Использование сервиса Диск (Документы) для размещения информационных материалов | 5 | 1 | 4 |
| 5.1 | Размещение на сервисе Диск информационных материалов | 1 | 1 | 0 |
| 5.2 | Размещение на сервисе Диск презентаций, текстовых документов, таблиц без конвертации и с конвертацией в формат документов google | 1 | 0 | 1 |
| 5.3 | Управление доступом к документам | 1 | 0 | 1 |
| 5.4 | Размещение ссылок на документы на сайты и в блоги | 1 | 0 | 1 |
| 5.5 | Размещение документов и презентации на сайтах и в блогах в виде гаджетов | 1 | 0 | 1 |
| 6 | Презентация и защита творческой работы | 2 | 0 | 2 |
| 6.1 | Итоговое наполнение ресурса и его оформление | 1 | 0 | 1 |
| 6.2 | Защита творческой работы | 1 | 0 | 1 |

Учебная программа

Введение

Данный курс предназначен для различных категорий работников образовательных учреждений: учителя начальной школы; учителя-предметники; педагоги группы сопровождения; воспитатели и педагоги дошкольных учреждений; администрация ОУ и т.д.

Программа ориентирована на слушателей, имеющих начальные навыки работы в операционной системе Windows и офисных приложениях, в поисковых системах Интернет.

Модуль «Создание и использование элементов дистанционного обучения при разработке электронных образовательных ресурсов»

1. Использование стандартных сервисов Google (5 часов)

- Почтовая система gmail.com, регистрация в системе и обмен сообщениями.
- Регистрация в системе, настройка почты.
- Обмен почтовыми сообщениями. Адресная книга.
- Использование сервиса Google Talk для обмена моментальными сообщениями.
- Использование стандартного аудио и видео чата для обмена сообщениями.

2. Регистрация сайта и блога, размещение текстовой и графической информации (10 часов)

- Регистрация сайта. Выбор основных настроек.
- Создание и перемещение страниц
- Размещение текстовой и графической информации на сайте. Форматирование текста при помощи встроенного редактора.
- Размещение текстовой информации на сайте.
- Размещение графической информации на сайте
- Использование таблиц для форматирования текстовой и графической информации
- Управление доступом к сайту
- Регистрация блога. Выбор основных настроек
- Создание сообщений. Размещение текстовой и графической информации в сообщении.
- Использование настроек времени и ярлыков в сообщениях

3. Использование сервиса Picasa для размещения и редактирования графической информации (10 часов)

- Использование возможностей сервиса Picasa для редактирования и размещения изображений
- Создание альбома изображений через сервис «Фотографии»
- Добавление подписей к фотографиям
- Редактирование фотографий через встроенный редактор изображений
- Добавление новых фотографий и удаление старых фотографий из альбомов
- Использование анимированных фотогалерей.
- Вставка изображений из фотоальбомов на сайт
- Вставка анимированных фотогалерей на сайт
- Вставка изображений из фотоальбомов в блог
- Вставка анимированных фотогалерей в блог

4. Основные требования к сайтам и блогам (4 часа)

- Требования Закона «Об образовании»
- Федеральный закон от 08.11.2010 N 293-ФЗ
- Требования постановления Правительства Российской Федерации от 18 апреля 2012 г. N 343

- Примеры сайтов учебных организаций
 - Рассмотрение примеров сайтов учебных организаций. Выявление достоинств и недостатков
- 5. Использование сервиса Диск (Документы) для размещения информационных материалов (5 часов)**
- Размещение на сервисе Диск информационных материалов
 - Размещение на сервисе Диск презентаций, текстовых документов, таблиц без конвертации и с конвертацией в формат документов google
 - Управление доступом к документам
 - Размещение ссылок на документы на сайты и в блоги
 - Размещение документов и презентации на сайтах и в блогах в виде гаджетов
- 6. Презентация и защита творческой работы (2 часа)**
- Итоговое наполнение ресурса и его оформление
 - Защита творческой работы

Реферативное описание тем

Модуль 1 «Создание и использование элементов дистанционного обучения при разработке электронных образовательных ресурсов»

1. Использование стандартных сервисов Google

Для комфортной работы необходимо высокоскоростное подключение (от 512 КБ/с для Google Video, от 256 КБ/с для Google Earth).

Кроме обычного поиска, Google предлагает ряд сервисов и инструментов для различных нужд.

Преимущества сервисов и инструментов Google:

- 1) наличие централизованного хранилища данных;
- 2) мгновенный обмен сообщениями (программа Google Talk);
- 3) Данные в любой точке планеты и не привязаны к одному компьютеру;
- 4) доступна для следующих операционных систем Microsoft Windows (XP, Server 2003, Vista, и Windows 7), Android, BlackBerry, и Google Chrome OS Google Talk;
- 5) позволяет общаться с помощью голосового чата и текстовых сообщений (Google Talk);
- 6) тесная интеграция с почтовой службой Gmail;

2. Регистрация сайта и блога, размещение текстовой и графической информации

Регистрация сайта/блога производится на платформы Google - Google Sites или Blogger, соответственно. Выбор платформы обусловлен упрощённой регистрацией сайта/блога, а также возможностью добавить до 1000 сайтов в один аккаунт, в том числе сайты новостей и сайты для мобильных устройств.

Сервис "Google Сайты" позволяет быстро создать собственный сайт даже тем, кто не разбирается в веб-дизайне. Для этого достаточно выбрать макет и добавить текст, видео, презентации, календари и т. д. Если потребуется, можно легко ограничить доступ к любым материалам на сайте. Google Сайты – это большой выбор шаблонов и настроек; огромные возможности по организации контента; широкий выбор форматов: от простых веб-страниц до досок объявлений и файловых хранилищ; возможность создать единый ресурс для хранения веб-контента и файлов; гибкая настройка доступа к контенту; поисковые технологии Google. Blogger — веб-сервис для ведения блогов, с помощью которого пользователь может завести свой блог, не прибегая к программированию и не заботясь об установке и настройке программного обеспечения.

3. Использование сервиса Picasa для размещения и редактирования графической информации

Программа Picasa предоставляет удобную возможность просматривать, изменять и организовывать фотографии на компьютере.

Picasa позволяет изменять размер фотографий, создавать коллаж. Теги Picasa (состоят из одного или нескольких слов) позволяют легко находить фотографии в коллекции. Можно

вставить в информацию EXIF файла фотографии данные о географических координатах места съемки. Эти данные сохраняются в Веб-альбомах Picasa вместе с фотографией. При включении в Picasa функции «Синхронизировать с Интернетом» для альбома или папки изменения, внесенные в программе Picasa немедленно отражаются в соответствующем альбоме в Веб-альбомах Picasa. Добавление подписей поможет рассказать часть истории, которая не вошла на фотографию. Возможно резервное копирование коллекции.

4. Основные требования к сайтам и блогам

В данной теме рассказывается об основных требованиях к сайтам и блогам, которые предъявляются на конкурсах, в нормативных документах о сайтах школ, детских садов и учреждений, занимающихся дополнительным образованием детей. Ниже перечисленные общие основные требования к сайтам/блогам:

- регулярное обновление;
- не должен быть размещен низкокачественный контент;
- описание сайта/блога должно соответствовать его содержанию;
- контент должен соответствовать потребностям и интересам целевой аудитории сайта/блога;
- контент должен повышать уровень образованности аудитории.

5. Использование сервиса Диск (Документы) для размещения информационных материалов

Документы Google (англ. Google Docs) — бесплатный онлайн-офис, включающий в себя текстовый, табличный процессор и сервис для создания презентаций, а также интернет-сервис облачного хранения файлов с функциями файлообмена[1], разрабатываемый компанией Google. Это веб-ориентированное программное обеспечение, то есть программа, работающая в рамках веб-браузера без инсталляции на компьютер пользователя. Документы и таблицы, создаваемые пользователем, сохраняются на специальном сервере Google, или могут быть экспортированы в файл. Это одно из ключевых преимуществ программы, так как доступ к введённым данным может осуществляться с любого компьютера, подключенного к интернету (при этом доступ защищён паролем).

Методические рекомендации

При проведении занятий преподавателю следует учитывать две основные формы работы со слушателями курсов повышения квалификации:

1. выполнение практических работ и заданий по изучаемым темам;
2. представление проекта в виде сайта/блога.

Все это следует в единой теме, все выполненное в ней защищается как один проект.

Конкретные рекомендации по обеспечению выполнения практических работ и заданий по изучаемым темам:

1. Преподаватель курсов повышения квалификации подготавливает (компонует, обновляет, распечатывает и проч.) раздаточные материалы для каждого слушателя. Раздаточные материалы могут представлять собой: инструкции по выполнению каких-либо учебных действий, шаблоны выполнения заданий, примеры. Используется также пазл-технология для слушателей начального уровня компьютерной грамотности.
2. Поощрение творческого и мотивированного (заинтересованного) подхода
3. Поддержка самостоятельности слушателей при изучении дополнительных тем, использование их в выполнении заданий повышенного уровня сложности; использование дополнительных технологий и способов решения задач, изучение которых не осуществлялось в курсе занятий. Поддерживается использование

наиболее актуальных и адекватных инструментов при выполнении практических работ.

4. Ориентация на профессиональную эрудированность слушателей.
5. Рекомендуемая к использованию система оценки - биполярная система оценки – «зачет – незачет».

Итог обучения на курсах предполагает:

3. Представление проекта в виде сайта или блога
4. Представление портфолио дидактических материалов
5. Защита проекта/

Конкретные рекомендации по обеспечению выполнения представлению проекта в виде сайта/блога, портфолио дидактических материалов, защиты проекта (презентация творческой работы):

1. Поощрение творческого и мотивированного (заинтересованного) подхода.
2. Поддержка самостоятельности слушателей при использовании дополнительных технологий, изучение которых не осуществлялось в курсе занятий. Поддерживается использование наиболее актуальных и адекватных инструментов при выполнении итоговых работ.
3. Ориентация на профессиональную эрудированность слушателей.
4. Опора на научные источники информации при содержательной работе над сайтом/блогом.
5. Соблюдение правил цитирования.
6. Четкость и структурированность в изложении материала при защите проекта.
7. Наличие иллюстративных материалов (презентации).
8. Правильность и точность понятий, используемых в контексте представлении итоговой работы и связанных с содержанием данного учебного курса.
9. Системность в овладении основными понятиями курса.
10. Способность к формулировке проблем, вопросов.
11. Оформление ссылок на использованные источники (в соответствии с ГОСТами).
12. Культура речи при защите проекта и ответах на вопросы; обоснованность и логичность суждений. Уважительное отношение к другим обучающимся, преподавателю, экспертам (членам выпускной комиссии).
13. Используется биполярная система оценки – «зачет – незачет».
14. Возможность рекомендации для наиболее успешно выполненных и защищенных работ (представляющих интерес для педагогической практики) на дальнейшее представление на конкурсах педагогического мастерства разного уровня.

Критерии оценки работы слушателей и выставления зачета на итоговой аттестации во время защиты проекта:

1. Своевременное выполнение и предоставление для оценки преподавателя практических работ и заданий по изученным темам.
2. Количество выполненных практических работ и заданий по изученным темам – не менее 80%.
3. Посещаемость занятий (пропуск занятий возможен в количестве часов, не препятствующем освоению содержания учебной программы и только по уважительным причинам; желательна предварительная договоренность об этом с преподавателем курсов повышения квалификации).
4. Активность, инициативность и творческий подход при выполнении заданий и проекта.

Перечень учебно-методического и программного обеспечения, используемого для достижения планируемых результатов

Литература:

1. Петров М.Н., Компьютерная графика. Учебник для вузов. Второе издание. Санкт-Петербург Москва Харьков Минск, 2013, изд. «Питер».
2. Гурский Ю., Васильев А. Photoshop CS. Трюки и эффекты. изд. «Питер».2005.

3. Тайц А.М., Тайц А.А., Adobe Photoshop 7, Санкт-Петербург, 2007.
4. Кишик А.Н., Adobe Photoshop 6.0. Эффективный самоучитель. Москва Санкт-Петербург Киев, 2005, изд. DiaSoft.
5. Закон РФ «Об образовании» (в редакции Федерального закона от 13 января 1996 года № 12-ФЗ) (с изменениями на 28 сентября 2010 года) [электронный ресурс] URL: http://www.gov.spb.ru/gov/admin/terr/reg_krasnoselsk/info/obrazov/3 (дата обращения 10.01.2013)
6. Правила размещения в сети интернет и обновления информации об образовательном учреждении. Утверждены постановлением Правительства Российской Федерации от 18 апреля 2012 г. N 343 [электронный ресурс] URL: http://adm-edu.spb.ru/sites/default/files/informacia_ob_ou_v_seti_internet.pdf (дата обращения 10.01.2013)
7. Днепров А.Г. Google. Секреты эффективного поиска и дополнительные сервисы. Популярный самоучитель / СПб.: Питер, 2007, 160 с ил.
8. Справка блоггера [электронный ресурс] URL: <http://blogohelp.blogspot.ru/> (дата обращения 10.01.2013)

Интернет-ресурсы:

1. Photoshop – мастер.ru — <http://www.photoshop>
2. Видео уроки (Photoshop для начинающих) — <http://www.master.ruwww.teachvideo.ru/course/233>
3. Уроки — http://zvirec.com/photoshop_sod.php
4. Современные компьютерные технологии для детей — <http://www.modern-computer.ru/>
5. «Самоучитель—учителю» — <https://sites.google.com/site/samoucitelucitelu/optimizacia-grafiki>
6. Уроки по Adobe Photoshop — <http://бесплатныеуроки.рф/index.php/photoshopmaterials/lessonsp.html>
7. Новые педагогические и информационные технологии в системе образования — <http://lgarmash.narod.ru/hk/npitso.html>
8. Новые педагогические и информационные технологии в системе образования — <http://www.childpsy.ru/lib/books/id/8572.php>
9. Единая коллекция цифровых образовательных ресурсов — <http://school-collection.edu.ru/>
10. Федеральный центр информационно образовательных ресурсов (каталог образовательных ресурсов) - <http://fcior.edu.ru/>
11. Справочно-информационный портал «Грамота.ru» - <http://gramota.ru/>
12. Правила размещения в сети интернет и обновления информации об образовательном учреждении. Утверждены постановлением Правительства Российской Федерации от 18 апреля 2012 г. N 343 [электронный ресурс] URL: http://adm-edu.spb.ru/sites/default/files/informacia_ob_ou_v_seti_internet.pdf (дата обращения 10.01.2013)

Программное обеспечение:

- Adobe Photoshop
- Google Picasa
- ACDSsee
- Web-браузеры: Google Chrome/Opera/Mozilla Firefox